

Strømmen Vandværk

CVR-nummer 42 17 92 13

Årsrapporten 2016

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	16

Foreningsoplysninger

Foreningen

Strømmen Vandværk
Vandværksvej 11
8940 Randers SV

Telefon:	86 41 34 24/28 89 29 33.
Hjemmeside:	www.strommenvandvaerk.dk
E-mail:	strommen@strommenvandvaerk.dk
CVR-nummer:	42 17 92 13
Regnskabsperiode:	1. januar 2016 - 31. december 2016

Bestyrelse

Carsten Hindborg Olsen
René Frank Jensen
John Andreasen
Orla Vestenbæk
Søren Ejlersen
Vibeke Hvid

Daglig ledelse

Hans Lyng

Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland

Revisor

Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og daglig ledelse har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens, samt vandværkets vedtægter.

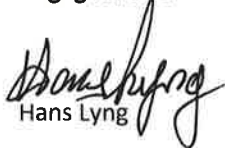
Det er vor opfattelse, at det årsregnskab giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers SV, 29. marts 2017

Daglig ledelse


Hans Lyng

Bestyrelsen:


Carsten Hindborg Olsen
Formand


René Frank Jensen

Michael Cenholt Kjeldgaard


John Andreasen


Søren Ejlersen


Vibeke Hvid


Orla Vestenbæk

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til forbrugeren i Strømmen Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Strømmen vandværk for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, samt værkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og værkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Strømmen vandværk har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2016 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2016 og 2017. Vi skal fremhæve, at resultatbudgettet, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt værkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere værkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af værkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om værkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers SØ, 29. marts 2017

Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530



Ole Skouboe

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Værkets formål er, at forsyne medlemmer i vandværkets forsyningsområde med vand, jf. specifikke bestemmelser i vedtægterne

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende ud fra hvile-i-sig-princippet.

Note	Resultatopgørelse	Budget 2017 (ej revideret)	Budget 2016 (ej revideret)	2016 DKK	2015 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
1	Nettoomsætning	3.445	2.900	2.968.521	2.717
2	Produktionsomkostninger	-1.269	-1.034	-1.162.103	-1.000
	Bruttofortjeneste	2.176	1.866	1.806.418	1.717
3	Distributionsomkostninger	-726	-750	-654.172	-782
4	Administrationsomkostninger	-572	-634	-645.033	-715
	Resultat før finansielle poster	878	482	507.213	220
	Finansielle indtægter	2	2	676	1
5	Finansielle omkostninger	-190	-190	-172.028	-221
	Resultat før skat	690	295	335.860	0
	Skat af årets resultat	0	0	-40.860	0
	Årets resultat	690	295	295.000	0
Forslag til resultatdisponering:					
	Årets henlæggelse til nyt anlæg	690	295	295.000	0
	Resultatdisponering i alt	690	295	295.000	0

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
6	Grunde og bygninger	934.303	1.006
7	Produktionsanlæg	5.725.290	6.024
8	Distributionsanlæg	7.446.862	7.142
9	Driftsmateriel	30.238	48
	Materielle anlægsaktiver	14.136.693	14.220
	Anlægsaktiver i alt	14.136.693	14.220
	Tilgodehavender, forbruger	15.621	0
	Tilgodehavende skat	0	32
	Andre tilgodehavender	0	234
	Tilgodehavender	15.621	266
	Likvide beholdninger	25.589	20
	Omsætningsaktiver i alt	41.211	286
	Aktiver i alt	14.177.904	14.506

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
10	Henlæggelser	590.000	295
	Henlæggelser	590.000	295
11	Overdækning til indregning i kommende års priser	7.616.878	6.621
12	Gæld til realkreditinstitutter	1.036.655	1.092
	Langfristede gældsforpligtelser	8.653.533	7.713
	Gæld til realkreditinstitutter	55.420	54
	Kreditinstitutter	3.528.859	5.190
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	216.201	277
13	Selskabsskat	28.860	0
	Mellemregning med forbrugerne	0	192
	Moms	313.946	0
14	Anden gæld	791.085	785
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.934.371	6.497
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	14.177.904	14.506
	Passiver i alt	14.177.904	14.506
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	2.095.658	1.718
Gebyrer	49.150	40
Forbrug af vand	1.634.573	1.284
Lejeindtægt	72.001	72
Måleraflæsning, Randers Spildevand	112.643	112
Årets overdækning	-995.504	-509
Nettoomsætning i alt	2.968.521	2.717
2 Produktionsomkostninger		
Forsikringer	14.887	7
El og vand	142.414	167
Ejendomsskat	12.124	12
Varme	11.369	7
Reparation og vedligeholdelse bygning	68.243	31
Vedligeholdelse bolig	2.257	3
SRO - anlæg	12.970	6
Vedligeholdelse udenomsarealer	47.634	22
Vedligeholdelse af anlæg	109.821	46
Drift af varevogn	20.655	21
Vandprøver	2.770	19
Skyllevand, Randers Spildvand	37.863	0
Vagt på vandværket	40.824	46
Ledningsregistrering	7.115	-8
Husleje Høvejen 17	3.242	3
Løn driftspersonale, personalomkostninger	167.199	169
Arbejdstøj	327	3
Kursus og uddannelse	1.712	0
Produktionsanlæg, afskrivninger	369.484	348
Bygninger, afskrivning	71.869	72
Inventar og maskiner, afskrivninger	17.324	26
Produktionsomkostninger i alt	1.162.103	1.000
3 Distributionsomkostninger		
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	18.619	36
Vandmåler, vedligeholdelse	9.097	2
Distributionsanlæg, afskrivning	539.863	649
Løn, driftspersonale, personaleomkostninger	83.599	85
Småanskaffelser	2.994	10
Distributionsomkostninger i alt	654.172	782

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	1.248	11
EDB-udgifter	143.969	132
Småanskaffelser	1.192	21
Telefonomkostninger	40.753	73
Porto og PBS-gebyr	26.655	26
Revisor	27.500	22
Gager	153.988	112
Honorar bestyrelse	35.920	34
Advokatomkostninger	0	3
Vandsektorloven (omkostninger)	126.282	153
Faglitteratur og tidsskrifter	2.789	0
Kontingenter	22.546	32
Møder	69.878	97
Konstateret tab på debitorer	-7.686	0
Administrationsomkostninger i alt	645.033	715
5 Finansielle omkostninger		
Renter, lån	172.028	214
Låneomkostninger	0	7
Finansielle omkostninger i alt	172.028	221
6 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	1.078.041	1.078
Kostpris 31. december	1.078.041	1.078
Af- og nedskrivninger 1. januar	-71.869	0
Årets af- og nedskrivninger	-71.869	72
Afskrivninger 31. december	-143.738	72
Grunde og bygninger i alt	934.303	1.006

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK
7 Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar	7.088.794	6.840
Tilgang i årets løb	70.676	248
Kostpris 31. december	<u>7.159.470</u>	<u>7.088</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.064.696	-717
Årets af- og nedskrivninger	-369.484	-348
Afskrivninger 31. december	<u>-1.434.180</u>	<u>-1.065</u>
Produktionsanlæg i alt	<u>5.725.290</u>	<u>6.024</u>
8 Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar	21.267.118	19.493
Tilgang i årets løb	844.812	1.774
Kostpris 31. december	<u>22.111.930</u>	<u>21.267</u>
Afskrivninger 1. januar	-14.125.205	-13.476
Årets afskrivninger	-539.863	-649
Afskrivninger 31. december	<u>-14.665.068</u>	<u>-14.125</u>
Distributionsanlæg i alt	<u>7.446.862</u>	<u>7.142</u>
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	244.298	244
Kostpris 31. december	<u>244.298</u>	<u>244</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-196.736	-170
Årets af- og nedskrivninger	-17.324	-26
Afskrivninger 31. december	<u>-214.060</u>	<u>-197</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	<u>30.238</u>	<u>48</u>
10 Henlæggelser		
Henlæggelser primo	295.000	295
Årets henlæggelse, ny anlæg	<u>295.000</u>	<u>0</u>
Henlæggelser i alt	<u>590.000</u>	<u>295</u>

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
11 Overdækning til indregning i kommende års priser		
Primo	6.621.375	6.113
Anvendt henlæggelse	0	0
Årets over/- underdækning	995.504	509
Overdækning ultimo	7.616.879	6.622
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	0	0
Heraf langfristet del	7.616.879	6.622
12 Gæld til realkreditinstitutter		
DLR Kredit (rente 3%, restløbetid 16 år)	1.092.075	1.146
Overført til kortfristet gæld	-55.420	-54
Gæld til realkreditinstitutter i alt	1.036.655	1.092
13 Selskabsskat		
Skat af årets resultat	40.860	0
Betalt ordinær acontoskat	-12.000	-32
Selskabsskat i alt	28.860	0
14 Anden gæld		
A-skat mv.	18.383	18
ATP	1.136	1
Vandskat	760.061	759
Vandafledning	3.880	0
Andre skyldige omkostninger	7.625	8
Anden gæld i alt	791.085	785
15 Eventualforpligtelser		

I forbindelse med værket's overgang til skattepligt 1. januar 2010, har SKAT anfægtet de selvangivne skattemæssige indgangsværdier.

Vandværket er ikke enig i SKAT's forslag til værdiansættelse, hvorfor værket har påklaget en mulig stadfæstelse til Landsskatteretten. Der er usikkerhed forbundet med udfaldet af den veriserende sag. Der er ikke indregnet aktuel skat i regnskabet

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med DLR Kredit er der tinglyst pantebrev nom. kr. 1.328.000.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt værkets vedtægter.

Herudover har værket valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå værket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Hvile-i-sig-selv princip

Hvile-i-sig-selv princippet medfører, at årets nettoresultat skal være kr. 0, hvorfor der rent teknisk opstår en over- eller underdækning, der udignes ved en regulering af årets nettoomsætning. Den akkumulerede over- eller underdækning er et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms. Posten omfatter primært salg af vand, målerbidrag, administrationsvederlag og tilslutningsbidrag. Nettoomsætningen omfatter herudover årets over- underdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af produktionsanlæg, løn samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet, løn samt afskrivninger på distributionsanlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til eksempelvis løn, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer samt afskrivninger på inventar m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt finansielle omkostninger ved gæld.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger, produktions- og distributionsanlæg	25 år	0%
Målere	6 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender/forbrugermellemregning

Tilgodehavender/forbrugermellemregning måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitut.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.