

Strømmen Vandværk

Vandværksvej 11, Vorup, 8940 Randers

CVR-nr. 42 17 92 13

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. april 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Strømmen Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 7. april 2025

Bestyrelse

René Frank Jensen

Henning Cillieborg Frederiksen

Lasse Lyngby Mikkelsen

Carsten Hindborg Olsen

Vibeke Hvid

Kim Stær Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til forbrugerne i Strømmen Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Strømmen Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Strømmen Vandværk har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2024 og 1. januar - 31. december 2025. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 7. april 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Ole Skouboe

statsautoriseret revisor
mne32107

Selskabsoplysninger

Foreningen

Strømmen Vandværk
Vandværksvej 11
Vorup
8940 Randers

Telefon: 86423538/23283538
Hjemmeside: www.strommenvandvaerk.dk

CVR-nr.: 42 17 92 13
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

René Frank Jensen
Henning Cillieborg Frederiksen
Lasse Lyngby Mikkelsen
Carsten Hindborg Olsen
Vibeke Hvid
Kim Stær Christensen

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Bankforbindelse

Sparekassen Kronjylland

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er, at forsyne medlemmer i vandværkets forsyningsområde med vand jf. specifikke bestemmelser i vedtægterne.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredstilende ud fra hvile-i-sig-selv-princippet.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning	3.275	3.134	3.593.252	3.179.919
2 Produktionsomkostninger	-903	-904	-1.023.162	-861.093
Bruttoresultat	2.372	2.230	2.570.090	2.318.826
3 Distributionsomkostninger	-1.182	-1.013	-1.505.506	-1.348.288
4 Administrationsomkostninger	-1.121	-1.098	-946.341	-1.131.536
Andre driftsindtægter	0	0	0	300.000
Resultat før finansielle poster	69	119	118.243	139.002
Andre finansielle indtægter	1	1	933	700
5 Øvrige finansielle omkostninger	-20	-20	-19.176	-14.742
Resultat før skat	50	100	100.000	124.960
Skat af årets resultat	0	0	0	40
Årets resultat	50	100	100.000	125.000
Forslag til resultatdisponering:				
Henlæggelse til nye anlæg	50	100	100.000	125.000
Disponeret i alt	50	100	100.000	125.000

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2024 kr.	2023 kr.
Anlægsaktiver		
6 Grunde og bygninger	359.351	431.220
7 Produktionsanlæg og maskiner	3.767.886	4.065.031
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8.488	23.042
9 Distributionsanlæg	13.515.884	12.219.128
Materielle anlægsaktiver i alt	17.651.609	16.738.421
Anlægsaktiver i alt	17.651.609	16.738.421
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	128.230	274.944
10 Andre tilgodehavender	269.010	451.874
Periodeafgrænsningsposter	5.527	0
Tilgodehavender i alt	402.767	726.818
Likvide beholdninger	399.863	250.554
Omsætningsaktiver i alt	802.630	977.372
Aktiver i alt	18.454.239	17.715.793

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024 kr.	2023 kr.
Hensatte forpligtelser		
11 Henlæggelser	3.520.000	3.420.000
Hensatte forpligtelser i alt	3.520.000	3.420.000
Gældsforpligtelser		
12 Overdækning til indregning i efterfølgende års priser	8.063.280	8.491.274
Langfristede gældsforpligtelser i alt	8.063.280	8.491.274
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.141.011	185.345
13 Tilslutningsbidrag	4.938.461	5.169.167
14 Anden gæld	751.320	369.673
Mellemregning med forbruger	40.167	80.334
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.870.959	5.804.519
Gældsforpligtelser i alt	14.934.239	14.295.793
Passiver i alt	18.454.239	17.715.793
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
16 Eventualposter		

Noter

	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2024 kr.	2023 kr.
1. Nettoomsætning				
Fast afgift	1.601	1.669	1.663.956	1.165.581
Gebyrer	10	10	35.068	31.280
Forbrug af vand	1.080	1.127	1.123.944	1.610.769
Måleraflæsning, Randers				
Spildevand	25	25	30.360	27.455
Lejeindtægt	47	47	56.733	127.758
Tilslutningsbidrag, periodiseret	257	256	255.198	255.198
Årets underdækning (2023: overdækning)	255	0	427.993	-38.122
	3.275	3.134	3.593.252	3.179.919
2. Produktionsomkostninger				
El og vand	100	110	144.619	151.636
Ejendomsskat	0	0	12.772	11.282
Reparation og vedligeholdelse bygning	0	0	2.391	738
Vedligeholdelse bolig	0	0	9.857	6.635
Vedligeholdelse SRO-anlæg	60	80	79.041	79.858
Vedligeholdes udenomsarealer	5	5	0	3.253
Vedligeholdelse af anlæg	75	50	158.245	56.826
Drift af varevogn	15	25	20.804	22.615
Værktøj m.v.	10	20	19.568	-1.100
Vagt på vandværket	110	100	87.017	94.090
Løn, driftspersonale, personaleomkostninger	110	110	112.180	66.219
Arbejdstøj	8	16	7.627	0
Afskrivning på bygninger	71	71	71.869	71.869
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	339	317	297.172	297.172
	903	904	1.023.162	861.093

Noter

	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2024 kr.	2023 kr.
3. Distributionsomkostninger				
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	740	661	715.527	654.491
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	110	2	548.531	357.301
Vandprøver	30	33	29.098	42.886
Ledningsregistrering	6	6	0	-5.356
El, Svendborgvej og brønde	75	110	4.128	2.406
Ejendomsskat og vedligeholdelse arealer	11	11	0	0
Løn, driftspersonale, personaleomkostninger	200	180	174.265	304.522
Vandmåler, vedligeholdelse	10	10	33.957	-7.962
	1.182	1.013	1.505.506	1.348.288

Noter

	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2024 kr.	2023 kr.
4. Administrationsomkostninger				
Kontorartikler	10	20	2.889	749
Edb-omkostninger	140	150	125.003	157.747
Vedligeholde udenomsarealer	35	20	22.467	10.232
Telefon	67	38	47.859	38.625
Porto og gebyrer	4	4	32.218	30.513
Revisor incl. generalforsamling	65	65	37.100	34.000
Revisor ekstra arbejde	0	0	8.500	12.500
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	137	140	142.635	146.250
Revisor, skattesagen	0	0	0	7.500
Løn, personaleomkostninger	169	169	147.071	244.401
Forsikringer	40	40	35.571	33.082
Kontingenter	40	85	47.531	32.308
Varme Kontorbygning	15	22	11.173	5.349
Omkostninger kontorbygning	62	42	9.118	23.140
Vandsektorloven, revisor	20	20	9.000	14.500
Vandsektorloven (løn)	125	125	124.871	207.510
Vandsektorloven	13	8	5.825	5.244
Møder	60	50	39.075	49.971
Gaver m.v.	20	20	10.485	13.442
Annoncer	2	1	1.784	8.330
Honorar bestyrelse	50	45	65.436	41.541
Afskrivninger	0	0	14.554	14.554
Diverse omkostninger	47	34	6.176	48
	1.121	1.098	946.341	1.131.536
5. Øvrige finansielle omkostninger				
Renter, pengeinstitutter	20	20	19.176	14.742
	20	20	19.176	14.742

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
6. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2024	1.078.041	1.078.041
Kostpris 31. december 2024	1.078.041	1.078.041
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-646.821	-574.952
Årets afskrivninger	-71.869	-71.869
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-718.690	-646.821
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	359.351	431.220
7. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar 2024	7.638.876	7.638.849
Kostpris 31. december 2024	7.638.876	7.638.849
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-3.573.818	-3.276.646
Årets afskrivninger	-297.172	-297.172
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-3.870.990	-3.573.818
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.767.886	4.065.031
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	317.066	317.066
Kostpris 31. december 2024	317.066	317.066
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-294.024	-279.470
Årets afskrivninger	-14.554	-14.554
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-308.578	-294.024
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	8.488	23.042

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
9. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2024	31.927.095	30.700.778
Tilgang i årets løb	2.012.283	1.726.317
Henlæggelse	0	-500.000
Kostpris 31. december 2024	33.939.378	31.927.095
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-19.707.967	-19.053.476
Årets afskrivninger	-715.527	-654.491
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-20.423.494	-19.707.967
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	13.515.884	12.219.128
10. Andre tilgodehavender		
Skattekonto	119.337	54.237
Andre tilgodehavender	86.690	73.998
Tilgodehavende moms	62.983	323.639
	269.010	451.874
11. Henlæggelser		
Henlæggelser 1. januar 2024	3.420.000	3.795.000
Avendt af årets henlæggelse	0	-500.000
Årets henlæggelser	100.000	125.000
	3.520.000	3.420.000
12. Overdækning til indregning i efterfølgende års priser		
Saldo 1. januar 2024	8.491.273	8.453.152
Årets over-/underdækning	-427.993	38.122
	8.063.280	8.491.274

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
13. Tilslutningsbidrag		
Tilslutningsbidrag 1. januar	6.379.770	6.379.770
Tilgang tilslutningsbidrag	24.493	0
Amortisering, 1. januar	-1.210.604	-955.405
Året amortisering	-255.198	-255.198
	4.938.461	5.169.167
14. Anden gæld		
Vandskat	703.325	52.307
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	18.754	84.832
ATP og andre sociale ydelser	2.376	3.219
Skyldig løn	0	142.000
Feriepenge	319	111
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	18.921	79.579
Andre skyldige omkostninger	7.625	7.625
	751.320	369.673
15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		
16. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Strømmen Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile- i sig -selv princip

Hvilke – i sig- selv princippet medfører, at årets nettoresultat skal være kr. 0, hvorfor der rent teknisk opstår en ovre. Eller underdækning, der udlignes ved en regulering af årets nettoomsætning. Den akkumulerede over- eller underdækning er et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms. Posten omfatter primært salg af vand, målerbidrag, administrationsvederlag og tilslutningsbidrag. Nettoomsætningen omfatter herudover årets over-underdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet..

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af produktionsanlæg, løn samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet, løn samt afskrivninger på distributionsanlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til eksempelvis løn, salg, reklame, administrations, lokaler, tab på debitorer samt afskrivninger på inventar m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Over stiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger, produktions- og distributionsanlæg	5-25 år	20 %
Målere	6 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender/forbrugermellemregning

Tilgodehavender/forbrugermellemregning måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Tilslutningsbidrag amortiseres over 25 år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Vibeke Hjulmann Hvid

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e6139bc5-b058-433b-91e9-de4cf41869b8

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-04-09 06:11:14 UTC



René Frank Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: aa119bc0-aaa1-4228-999a-558e0acd5223

IP: 185.15.xxx.xxx

2025-04-09 06:31:22 UTC



Henning Cillieborg Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a2fa0e97-ecf4-4695-9d46-d299e9367ad5

IP: 77.66.xxx.xxx

2025-04-09 08:08:31 UTC



Lasse Lyngby Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8982ac20-5357-43d6-b827-798b6f780065

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-04-09 08:35:18 UTC



Kim Stæhr Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3017ef31-cc92-4e47-b119-b0631b75f879

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-04-10 05:58:26 UTC



Carsten Hindborg Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3c4915aa-ca3d-497d-960e-dc29b2b4635e

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-04-10 08:30:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Skouboe

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 52c94f98-60ff-4a0e-875d-c203fd76a439

IP: 40.113.xxx.xxx

2025-04-10 09:01:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter