

Strømmen Vandværk

CVR-nummer 42 17 92 13

Årsrapport 2021

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

Foreningsoplysninger

Foreningen

Strømmen Vandværk
Vandværksvej 11
8940 Randers SV

Telefon:	86 41 34 24/28 89 29 33.
Hjemmeside:	www.strommenvandvaerk.dk
E-mail:	strommen@strommenvandvaerk.dk
CVR-nummer:	42 17 92 13
Regnskabsperiode:	1. januar 2021 - 31. december 2021

Bestyrelse

René Frank Jensen
Michael Cenholt Kjeldgaard
Henning Cillieborg Frederiksen
John Andreasen
Orla Vestenbæk
Kim Stær Christensen
Vibeke Hvid

Daglig ledelse

Hans Lyng

Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland

Revisor

Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Foreningsoplysninger

Bestyrelsen og daglig ledelse har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens, samt vandværkets vedtægter.

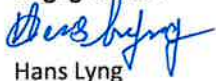
Det er vor opfattelse, at det årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers SV, 5. april 2022

Daglig ledelse



Hans Lyng

Bestyrelsen:



René Frank Jensen
Formand



Michael Cenholt Kjeldgaard



Henning Cillieborg Frederiksen



John Andreasen



Kim Stær Christensen



Orla Vestenbæk



Vibeke Hvid

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til forbrugeren i Strømmen Vandværk

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Strømmen Vandværk for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, samt værkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og værkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af værket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Strømmen vandværk har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021 og 2022. Vi skal fremhæve, at resultatbudgettet, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og værkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde det interne årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere værkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af værkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om værkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers SØ, 5. april 2022

Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530



Ole Skouboe
Statsautoriseret revisor
mne32107

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er, at forsyne medlemmer i vandværkets forsyningsområde med vand, jf. specifikke bestemmelser i vedtægterne

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Der har i øvrigt ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende ud fra hvile-i-sig-princippet.

		Budget 2022 (ej revideret)	Budget 2021 (ej revideret)	2021	2020
Note	Resultatopgørelse	1.000 DKK	1.000 DKK	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
1	Nettoomsætning	2.709	2.682	2.848.235	3.295
2	Produktionsomkostninger	-771	-734	-742.053	-748
	Bruttoresultat	1.948	1.948	2.106.182	2.547
3	Distributionsomkostninger	-1.059	-831	-1.082.297	-935
4	Administrationsomkostninger	-815	-968	-884.224	-892
	Resultat før finansielle poster	64	149	139.662	720
	Finansielle indtægter	1	1	400	1
	Finansielle omkostninger	-25	-25	-15.062	-21
	Årets resultat	40	125	125.000	700
Forslag til resultatdisponering:					
	Årets henlæggelse til nyt anlæg	40	125	125.000	700
	Resultatdisponering i alt	40	125	125.000	700

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
5	Grunde og bygninger	574.958	647
6	Produktionsanlæg	4.437.733	4.722
7	Distributionsanlæg	12.058.160	11.344
8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	52.150	67
	Materielle anlægsaktiver	17.123.001	16.780
	Anlægsaktiver i alt	17.123.001	16.780
	Tilgodehavender, forbruger	19.990	147
	Tilgodehavende skat	876.360	876
	Tilgodehavende moms	110.789	0
	Andre tilgodehavende	97.631	56
	Tilgodehavender	1.104.770	1.079
	Likvide beholdninger	20.946	29
	Omsætningsaktiver i alt	1.125.716	1.108
	Aktiver i alt	18.248.717	17.889

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
9	Henlæggelser	3.255.000	3.130
	Henlæggelser	3.255.000	3.130
	Indfrosne feriepenge	0	87
10	Overdækning til indregning i kommende års priser	8.500.490	8.580
	Langfristede gældsforpligtelser	8.500.490	8.667
	Kreditinstitutter	514.943	2.044
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	147.560	154
	Skyldig moms	0	72
11	Anden gæld	151.159	239
12	Tilslutningsbidrag	5.679.565	3.583
	Kortfristede gældsforpligtelser	6.493.227	6.092
	Gældsforpligtelser i alt	14.993.717	14.759
	Passiver i alt	18.248.717	17.889
13	Eventualforpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2021	2020
	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	1.271.184	1.817
Gebyrer	75.510	79
Forbrug af vand	1.116.371	1.199
Lejeindtægt	73.574	73
Måleraflæsning, Randers Spildevand	26.878	26
Tilslutningsbidrag, periodiseret	205.276	144
Årets underdækning (2020:overdækning)	79.442	-42
Nettoomsætning i alt	2.848.235	3.295
2 Produktionsomkostninger		
El og vand	84.479	124
Ejendomsskat	13.576	13
Reparation og vedligeholdelse bygning (salg jord)	-1.348	3
Vedligeholdelse SRO-anlæg	41.610	18
Vedligeholdelse udenomsarealer	5.750	4
Vedligeholdelse af anlæg	63.638	49
Drift af varevogn	22.332	25
Værktøj m.v.	0	1
Vagt på vandværket	65.956	34
Løn, driftspersonale, personaleomkostninger	89.588	107
Produktionsanlæg , afskrivninger	284.604	299
Bygninger, afskrivninger	71.869	72
Produktionsomkostninger i alt	742.053	748
3 Distributionsomkostninger		
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	0	14
Vandmåler, vedligeholdelse	509	9
Vandprøver	21.718	21
Ledningsregistrering	0	7
Vedligeholdelse udenomsarealer	5.800	3
Husleje Høvejen 17	0	6
El, Svendborgvej – Vorup Boulevard	46.390	0
El, brønde	3.743	-14
Løn, driftspersonale, personaleomkostninger	143.341	107
Distributionsanlæg, afskrivninger	860.796	782
Distributionsomkostninger i alt	1.082.297	935

	2021	2020
Noter	DKK	1.000 DKK
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	2.731	5
EDB-udgifter	134.019	170
Småanskaffelser	10.394	0
Vedligeholdelse udenomsarealer	20.736	19
Telefonomkostninger	12.254	22
Omkostninger kontorbygning	16.995	21
Varme kontorbyg	2.895	3
Porto og PBS-gebyr	26.421	27
Revisor incl. generalforsamling	45.650	37
Regulering revisor tidligere år	-25.000	0
Regnskabsassistance	22.500	0
Løn, personaleomkostninger	346.612	345
Honorar bestyrelse	38.751	42
Vandsektorloven	6.903	5
Vandsektorlove, løn	94.767	159
Vandsektorloven, revisor	10.500	8
Omkostningsdækning skattesager	0	-54
Forsikringer	21.355	21
Gaver m.v.	11.693	10
Faglitteratur og tidsskrifter	2.020	0
Kontingenter	18.163	28
Kursus	1.969	6
Møder	44.832	12
Konstateret tab på debitorer	2.510	-1
Afskrivninger	14.554	6
Administrationsomkostninger i alt	884.224	892
5 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	1.078.041	1.078
Kostpris 31. december	1.078.041	1.078
Af- og nedskrivninger 1. januar	-431.214	-359
Årets af- og nedskrivninger	-71.869	-72
Afskrivninger 31. december	-503.083	-431
Grunde og bygninger i alt	574.958	647

Noter	2021	2020
	DKK	1.000 DKK
6 Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar	7.437.356	7.374
Tilgang i årets løb	0	64
Kostpris 31. december	7.437.356	7.437
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.715.019	-2.416
Årets af- og nedskrivninger	-284.604	-299
Afskrivninger 31. december	-2.999.623	-2.715
Produktionsanlæg i alt	4.437.733	4.722
7 Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar	28.890.538	27.011
Tilgang i årets løb	1.574.495	1.880
Kostpris 31. december	30.465.033	28.891
Af- og nedskrivninger 1. januar	-17.546.077	-16.764
Årets af- og nedskrivninger	-860.796	-782
Afskrivninger 31. december	-18.406.873	-17.546
Distributionsanlæg i alt	12.058.160	11.344
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	317.066	244
Tilgang i årets løb	0	73
Kostpris 31. december	317.066	317
Af- og nedskrivninger 1. januar	-250.362	-244
Årets af- og nedskrivninger	-14.554	-6
Afskrivninger 31. december	-264.916	-250
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	52.150	67
9 Henlæggelser		
Henlæggelser, primo	3.130.000	2.430
Årets henlæggelse, nyt anlæg	125.000	700
Henlæggelser i alt	3.255.000	3.130

Noter	2021	2020
	DKK	1.000 DKK
10 Overdækning til indregning i kommende års priser		
Primo	8.579.932	8.538
Året underdækning (2020: overdækning)	-79.442	42
Overdækning ultimo	8.500.490	8.579
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	0	0
Overdækning til indregning i kommende års priser i alt	8.500.490	8.579
11 Anden gæld		
Skyldig A-skat mv.	51.328	95
Skyldig ATP	1.136	2
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	89.400	90
Vandskat	1.670	44
Andre skyldige omkostninger	7.625	8
Anden gæld i alt	151.159	239
12 Tilslutningsbidrag		
Tilslutningsbidrag 1. januar	4.078.196	3.474
Tilgang i årets løb	2.301.766	604
Amortisering 1. januar	-495.121	-351
Årets amortisering	-205.276	-144
Tilslutningsbidrag i alt	5.679.565	3.583
13 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt værkets vedtægter.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Hvile-i-sig-selv princip

Hvile-i-sig-selv princippet medfører, at årets nettoresultat skal være kr. 0, hvorfor der rent teknisk opstår en over- eller underdækning, der udlignes ved en regulering af årets nettoomsætning. Den akkumulerede over- eller underdækning er et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms. Posten omfatter primært salg af vand, målerbidrag, administrationsvederlag og tilslutningsbidrag. Nettoomsætningen omfatter herudover årets overunderdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af produktionsanlæg, løn samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet, løn samt afskrivninger på distributionsanlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til eksempelvis løn, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer samt afskrivninger på inventar m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger, produktions- og distributionsanlæg	5-25 år	0 %
Målere	6 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender/forbrugermellemregning

Tilgodehavender/forbrugermellemregning måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitut.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Tilslutningsbidrag amortiseres over 25 år.